

| | | |
|---|---|-------------------|
|  MOLIRES SAS | DOCUMENTO | Código: DO GL 04 |
| | DECLARACIÓN DE PROPONENTE Y CONFLICTO DE INTERÉS | Versión: 01 |
| | | Fecha: 30/06/2023 |
| | | Página 1 de 3 |

El suscrito, _____ en mi calidad de Representante Legal de la Compañía _____ con Nit No. _____ Que tiene por objeto _____ y, a la fecha de firma de este documento declaro que:

1. Acepto que está prohibida la utilización de información que reciba por parte de la empresa MOLIRES SAS y Todas sus empresas aliadas, para cualquier fin distinto de la presentación de la propuesta y/o para la ejecución del contrato que eventualmente se me pudiera asignar, sin el permiso previo y escrito de MOLIRES SAS, salvo las excepciones legales.

2. Acepto el hecho de que MOLIRES SAS, se reserve el derecho de admitir, autorizar o decidir en cualquier momento la presencia, el ingreso o el retiro de uno o algunos de mis trabajadores por las siguientes razones, sin limitarse sólo a éstas:

Promover individual o colectivamente la suspensión de la prestación del servicio objeto de esta acuerdo; por actos de violencia, lesiones personales, injuria, amenaza, malos tratamientos o grave indisciplina en que incurra el trabajador contra MOLIRES SAS, sus empleados, contratistas, colaboradores, representantes, el interventor o sus delegados; si está bajo investigación penal porque se le imputa alguna conducta tipificada como delito o contravención, o se compruebe que ha cometido alguna conducta tipificada en el Código Penal Colombiano o en el Código Departamental de Policía.

3. Reconozco y acepto, que entre MOLIRES SAS y el suscrito, no se genera ningún tipo de vínculo de carácter laboral, ni con la compañía, ni con los trabajadores de la misma.

4. Conozco de manera integral, acepto y cumplo:

Todas las disposiciones normativas contentivas de obligaciones de carácter laboral de estricto cumplimiento para los empleadores, tales como: Pago de los salarios justos, auxilios de transporte, trabajo suplementarios, horas extras, recargos nocturnos y dominicales, prestaciones sociales (primas, cesantías, intereses de las cesantías), vacaciones, licencias (maternidad, paternidad, luto) indemnizaciones, dotación, pagos de accidentes, lesiones o enfermedades de trabajo, incapacidades parciales o permanentes, afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral y pago oportuno de los aportes al sistema, sin llegar a evadir, eludir o siquiera pagar de manera extemporánea los referidos aportes, reconocer los descansos, dominicales, aportes parafiscales de los trabajadores que ocupe en el cumplimiento de la propuesta presentada.

Todas las disposiciones normativas vigentes en materia de Salud Ocupacional, tales como: Ley 1562 de 2012 de Sistema de Riesgos Laborales, la Ley 9 de 1979, la Resolución 614 de 1984, la Resolución 2013 de 1986, la Resolución 1016 de 1989 y el Decreto Ley 1295 de 1994.

Todas las normas vigentes sobre los derechos de la infancia, en especial con el artículo 2 numeral 1.5 de la Resolución 1677 de 2008 expedida por el Ministerio de la Protección Social y por lo tanto, bajo ninguna circunstancia contrataremos menores de edad para realizar ningún trabajo que pueda interferir en su educación y que pueda ser perjudicial para la salud física, mental, espiritual o para su desarrollo social.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | DOCUMENTO | Código: DO GL 04 |
| | DECLARACIÓN DE PROPONENTE Y CONFLICTO DE INTERÉS | Versión: 01 |
| | | Fecha: 30/06/2023 |
| | | Página 2 de 3 |

Todas las normas vigentes en materia civil y comercial, que resulten aplicables al desarrollo de la oferta propuesta. Todas las normas vigentes en materia ambiental, y por tanto garantizo su estricto cumplimiento en el desarrollo de la propuesta presentada.

- 5.** Cuento con todos los permisos, certificaciones y autorizaciones para realizar trabajos calificados como de riesgo, tales como alturas, calientes, entre otros, requeridos para la ejecución de la oferta propuesta, cuando aplique.
- 6.** Acepto la modalidad de auditoria y supervisión del contrato utilizada por MOLIRES SAS, respecto de las visitas e inspección de documentos atinentes a la ejecución del objeto contratado, así como la verificación de cumplimiento de las obligaciones laborales a mi cargo. Por tanto, asumo como las consecuencias en caso de incumplimiento por negarme a que se lleve a cabo la referida inspección o por no contar con los soportes requeridos.
- 7.** Será proporcionado oportunamente la copia del contrato laboral a los empleados cumpliendo con todos los requisitos legales locales, siendo especificados los términos y condiciones del trabajo en un idioma que los empleados entienden.
- 8.** Se cumplirá con la entrega de carnet de identificación asegurando que los empleados permanentemente lo porten en un lugar visible. Para el caso de personal que debe estar certificado como manipuladores de alimentos también se portara permanentemente el carnet acreditando el empleado para este fin.
- 9.** Que garantizo el empleo de personal apto, capacitado e instruido en la materia requerida para el desarrollo de la propuesta empleada, todas las personas encargadas de realizar las labores cumplen con el perfil requerido atendiendo a estándares de calidad.
- 10.** Que garantizo el cumplimiento de todo lo aquí expuesto de igual forma por mis contratistas, es decir, por aquellas personas que contrate por modalidad diferente al contrato de trabajo regido por las disposiciones del Código Sustantivo de Trabajo y demás, durante el desarrollo y ejecución de la propuesta presentada.
- 11.** Que somos respetuosos de la diversidad cultural, étnica, religiosa, política, orientación sexual, entre otros, y por tanto no promovemos ningún tipo de discriminación por estos aspectos, así también garantizamos a nuestros trabajadores condiciones dignas y justas, así como la protección y respeto por sus derechos fundamentales.
- 12.** Autorizo de forma libre, previa, expresa e informada a MOLIRES SAS, almacene, use, procese, suprima, transmita y/o transfiera a terceros, mis datos personales, para realizar entre otras, las siguientes finalidades, conforme lo establecido en la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y demás normatividad pertinente:
 - Dar respuesta a las peticiones, consultas, quejas y reclamos para hacer ejercicio del derecho de habeas data al igual que las referentes a la gestión de la relación contractual.
 - Informar sobre los cambios sustanciales en la política de tratamiento.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | DOCUMENTO | Código: DO GL 04 |
| | DECLARACIÓN DE PROPONENTE Y CONFLICTO DE INTERÉS | Versión: 01 |
| | | Fecha: 30/06/2023 |
| | | Página 3 de 3 |

- Establecer y gestionar procesos de selección, evaluación, elaboración de respuestas a una solicitud de información, elaborar solicitudes de cotización y propuesta, y/o adjudicación de contratos.
- Realizar análisis financiero, reputacional y de riesgo con entidades terceras que ha contratado MOLIRES SAS.
- Informar, comunicar, organizar, controlar, atender, acreditar las actividades en relación a su condición de candidato a proveedor.
- Brindar asistencia y/o información de interés general y/o comercial.
- Confrontar la información personal entregada con bases de datos públicas, centrales y sistemas de prevención de riesgo, compañías especializadas, referencias y contactos en aras de realizar actividades de confirmación.
- Realizar transmisión y/o transferencia internacional de los datos personales recolectados a entidades que alojan la información en servidores que se encuentran en países diferentes a Colombia.
- Transferir o transmitir los datos personales a entidades y/o autoridades judiciales y/o administrativas, cuando éstos sean requeridos en relación a su objeto y necesarios para el cumplimiento de sus funciones.
- Enviar o aportar información a las autoridades competentes, cuando así lo soliciten, o en el curso de controversias contractuales.

13. Reconozco que se me informa que, como titular de datos de carácter personal, se podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo la queja o reclamo a través de los canales habilitados:

Correo electrónico: moliressas@hotmail.com - ggeneral@molires.com, oficinas de MOLIRES SAS. CL 19 A # 126 - 219 CS 4, Cali, Valle del Cauca.

14. De manera voluntaria declaramos que nuestros accionistas, representante legal o revisor fiscal NO tienen ningún parentesco con ningún empleado de MOLIRES SAS. (En caso de tenerlo, favor mencione nombre, cargo, e identificación del colaborador)

El incumplimiento por parte nuestra a la presente declaración puede dar lugar a la terminación inmediata de la relación comercial y la correspondiente indemnización por los perjuicios causados a la parte afectada.

Para constancia, se firma a los ___ días del mes de ___ del año ____.

Firma Representante Legal
C.C